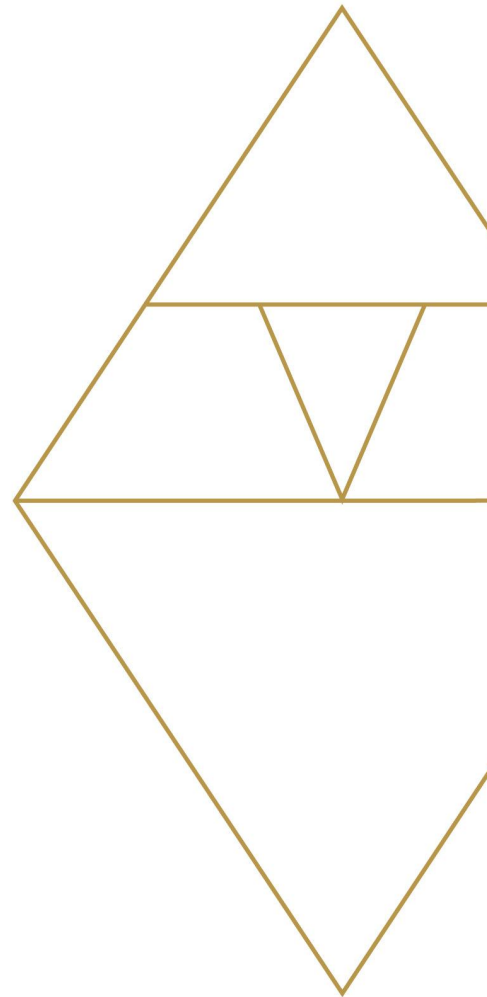


INFORMATION TILL UTSTÄLLARE

AT CLARION HOTEL® SEA U



BY NORDIC CHOICE

MONTERPLATSEN

Platsen du blivit tilldelad är en överenskommelse mellan anläggningen och kunden och har placerats enligt brand- och säkerhetsregler. Vänligen respektera denna placering. Maximal höjd för monterbyggnation samt dekor är 2500 mm. Vid högre byggnation krävs separat tillstånd från Clarion SeaU, samt att en tilläggsavgift kan debiteras.

BRANDSÄKERHET

Eventuella monterväggar och tak skall utföras i svårantändligt, brand-klassat samt av statens planverk godkänt material. Typgodkännande bör finnas tillgängligt i monter/lokal.

Trä, tex. spånskiva, plywood samt träfiberskiva (dock ej porös) godtas. Typ som används för dekoration och tak måste vara impregnerat mot brand. Detta gäller även dekorationer och skyltar mm. i frigolit. Övriga skyltar och dylikt bör göras i brandklassad kartong.

Ej tillåtna material är t.ex. wellpapp, frigolit som ej är impregnerad mot brand och styrenskivor. Även material/ämnen som inte är nämnda här men är av brandreaktiv art är ej tillåtna.

Stearin-, värmeljus och brinnande lyktor är inte tillåtna eftersom det kan orsaka rök, ånga eller hög värme. Skydds- och brandsinspektion kan ske innan utställningens eller mötets öppnande alternativt under dess gång varvid utställare kan bli anmodade att avlägsna ej tillåtna byggnation eller föremål av ej tillåtna material.

UTRYMNINGSVÄGAR

Vi hänvisar till våra ritningar där utrymningsvägar är markerade. Dessa får under inga omständigheter blockeras, det skall vara minst 2 meter fri yta runt utrymnings dörrarna.

ALKOHOL

Det är inte tillåtet att bjuda på/sälja eller på annat sätt servera medhavd alkohol i montern om detta inte avtalats i förväg. Alkohol som påträffas utan tillstånd kommer att beslagtas eftersom alkohollagstiftningen inte tillåter egen medhavd alkohol i Clarion SeaU lokaler.

ANSVAR

Om speciellt värdefull eller ömtålig utrustning används i samband med utställning rekommenderar vi att utställaren beställer bevakning av utrustningen alternativt bokar vakthållning via Clarion SeaU. Clarion Hotel SeaU påtar sig inget ansvar för utställningens varor, produkter, verktyg, m.m. vare sig före, under eller efter arrangemanget. Utställaren har ansvar för all utrustning i montern både egen och hyrd under hela mässperioden. Detta gäller även vid inhyrd vakthållning.

LIFT

Vid de tillfällen utställare/kund använder någon typ av lift i Clarion SeaU lokaler skall föraren kunna uppvisa giltigt liftkort samt tillstånd från arbetsgivare. Föraren ska framföra lift varsamt och använda lagstadgad utrustning. Tekniska installationer såsom golvbrunnar etc. får inte köras över av lift. Användande av list måste avtalas med Clarion Hotel Sea U på förhand. Görs ej detta kan tillgång nekas på plats, då liften kan vara uppbokad.

PRISLISTA EXTRA BESTÄLLNINGAR

Förbeställda montermöbler och eventuell utrustning ska bokas innan ankomst för att säkerställa en god leverans. Om du önskar något extra är du välkommen med din beställning till konferensservice så ska vi göra vårt bästa för att hjälpa till.



LEVERANSER

Clarion SeaU gör inga beställningar av leveranser, detta ombesörjer respektive kund. För förrådsytor finns det möjlighet att hyra konferensrum utöver det är det sparsamt med förvaringsmöjligheter därav ser vi gärna att leveranser kommer så tätt inpå arrangemanget som möjligt och inte mer än 3 dagar innan förväntad ankomst. **Alla leveranser skall märkas med eventuellt monternummer/namn, namnet på er konferens, datum för konferens/utställning.**

STÖRRE LEVERANSER, PÅ PALL	SMÅ LEVERANSER, ENSTAKA PAKET
Clarion Hotel Sea U Helsingborg	Clarion Hotel Sea U Helsingborg
ATT: NAMN PÅ MÖTET/KUND	ATT: NAMN PÅ MÖTET/KUND
Kungsgatan 3 till varuintag.	Kungsgatan 1 till huvudentré
252 21 Helsingborg	252 21 Helsingborg

IN- OCH UTFLYTTNING

Utrymningsvägar får inte användas för in- och utflyttning utan lastkajen, alternativt hiss från garaget används för dessa ändamål. Varsamhet gentemot Clarion SeaU's golv, väggar, dörrar, glaspartier, hissar o.dyl. samt teknisk utrustning ska iakttas. Beställaren är ansvarig för skador som uppstår i samband med deras beställning.

EMBALLAGE & SKRÄP

Vänligen ta med dig så mycket emballage som möjligt tillbaka. Det du måste lämna på plats ber vi dig vänligen att placera i de burar vi ställt ut i utställningsområdet. Har ni mycket avfall bör ni meddela oss i tid då vi bokar extra sophantering. Skulle detta inte följs kommer vi debitera hantering av emballage och skräp.

